

BIURO RADY MIEJSKIEJ  
w Maszewie  
W PŁYNNĘŁO  
dn. 30.07.2024  
podpis .....

**FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO<sup>1</sup>**

Maszewo, dnia 30.07.2024r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Jadewsz Grochowscy

RADA MIEJSKA  
72-130 MASZEWIE  
W PŁYNNĘŁO  
dnia 30.07.2024  
L. dz. 5460  
Skierowano do: p. M. Giste za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie  
p. S. Szatkowska  
p. M. Ostojczak

BURMISTRZ  
Janusz  
mgr Paweł Piesio  
30.07.2024

**BURMISTRZ GMINY MASZEWO**

**TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA<sup>1</sup> \*\*\*zaznaczyć właściwe**

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

ZGŁASZAM pilną potrzebę naprawy pomostu tzw. molo  
na JEZIORZE MASZEWSCIM, od strony zakrętu dr. Liczmy korytkach.  
Stan techniczny jest w ten sposób opłakany.  
Na dzień dzisiejszy stanowi zagrożenie dla życia  
i zdrowia. Znak zalegający w całości jest obrocony  
w kierunku jeziora.  
Uważam, że trzeba natychmiast zabezpieczyć pomost  
przed możliwością wejścia na niego. Treba podjąć  
pilną decyzję co do przyszłości tego miejsca!

Podpis Radnej/ego/..... Jadewsz Grochowscy

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA / GMINY I JEGO MIESZKAŃCÓW<sup>2</sup> \*\*\* dotyczy interpelacji:**

Uważam, że trzeba natychmiast zabezpieczyć pomost  
przed możliwością wejścia na niego. Treba podjąć  
pilną decyzję co do przyszłości tego miejsca!

**POUCZENIE:**

- Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2024 r. poz. 609)
- „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;